

証明書発行願

在学時の 学籍番号			フリガナ 氏 名	(旧姓)	(印)
			英字(*1)	姓 名	
学 籍	学部	学科	(西暦) 年 月 入学		
			(西暦) 年 月 卒業・中退		
	大学院 研究科	専攻	(西暦) 年 月 入学		
			(西暦) 年 月 修了・中退		
	科目等履修生	(西暦) 年 月 から 年 月 (履修生番号)			
(西暦) 年 月 から 年 月 (履修生番号)					
生年月日	(西暦) 年 月 日	本籍(*2) 都 道 府 県			
連絡先 および 送付先	〒 自宅TEL: 携帯TEL:				

*1 英文証明書をご希望の場合、必ずご記入ください。

*2 学力に関する証明書をご希望の場合、必ずご記入ください。

種 類 および 発行料金	和 文	卒業証明書	200円	通	小計	
		在籍期間証明書	200円	通		
		成績証明書	300円	通		
		単位修得証明書 *受付後約1週間で発行	300円	通		
	英 文	卒業証明書	300円	通		
		在籍期間証明書	300円	通		
		成績証明書 *受付後約1週間で発行	600円	通		
	学 部	【教員免許申請用】学力に関する証明書 *受付後約1週間で発行 教科：中1種() 高1種() 免許申請に必要な単位を本学で (すべて修得済・すべては修得していない) 免許根拠規程 (新法・旧法)		300円		通
		教員免許状取得見込証明書 *受付後約1週間で発行 教科：中1種() 高1種()		200円		通
		大 学 院	和英併記 修了証明書			200円
	和文 成績証明書		300円	通		
	英文 修了証明書		300円	通		
	英文 成績証明書		600円	通		
	教員(専修)免許申請用単位習得証明書 中・高1種()は 年 月 既得・取得見込		300円	通		
	その他() *別途所定様式の場合は500円		500円	通		円
送 料	一律			100円		
	速達を 希望する ・ 希望しない <*速達を希望する場合、送料は合計370円>			速達の場合 +270円		
合 計				円		

【備考】・代理人申請・代理人受取の場合、別途、委任状および代理人の身分証明書のコピーが必要です。

・郵送での申請の場合、本人確認のため、必ず身分証明書のコピーを同封してください。

