

2025 年度 入学試験要項



総合型選抜

指定種目スポーツ入試

出願書類は名古屋学院大学受験生サイトから

ダウンロードが可能です。

<https://www.ngu.jp/admissions/>

名古屋学院大学 受験生サイト

検索



 名古屋学院大学

目次

入試概要

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）抜粋	1
-------------------------	---

入試制度

指定種目スポーツ入試	3
------------	---

出願

出願方法・注意事項	6
入学検定料	7
出願書類の郵送	8

受験

受験上の配慮申請	9
受験票	10
受験上の注意	10
試験会場	12

合格発表

合格発表	13
個人情報の取り扱い	14

入学手続

入学手続	15
学費等納付金	16

その他

奨学金制度	17
大学への交通案内図	18

綴じ込み書類

- 競技成績審査 申込書（表面）・証明書（裏面）
- 競技成績審査 申込承認書
- 志望理由書
- 活動報告書
- 書類送付用用紙
- 手書用出願確認票（ネット出願確認票の印刷ができない方用）

※綴じ込み書類が不足しそうな場合は、あらかじめコピーをした上で使用してください。

※出願書類提出時は、裏表紙の「出願書類チェックリスト」を活用してください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針） 抜粋

本学の各学科は、教育研究上の目的に則り、ディプロマ・ポリシー（DP）、カリキュラム・ポリシー（CP）及びアドミッション・ポリシー（AP）の3つのポリシーを策定しています。

- ディプロマ・ポリシー（DP）とは
学部学科が教育活動の成果として学生に保証する最低限の基本的な資質を記したもの、養成する人物像。
- カリキュラム・ポリシー（CP）とは
ディプロマ・ポリシーを保証する体系性と整合性が担保されたカリキュラムであり、教育の実施に関する基本的な方針。
- アドミッション・ポリシー（AP）とは
ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーに沿った学生募集の方針と入学者選抜の方法。

本学は、各学部学科の3つのポリシーをホームページ (<https://www.ngu.jp/>) 上で公表しています。

■経済学科

求める学生像

経済学部教育理念は、建学の精神である「敬神愛人」を基盤としながら、経済の理論と実地を学び、社会で起きているさまざまな現象を読み解く力を涵養し、地域社会やビジネスに貢献できる国際感覚豊かな経済人を育成することである。

そのため、経済学部は、上記の教育理念に共鳴する学生を求め、具体的には、以下のような学生を広く受け入れる。

- 1) 経済社会に興味をもつ者
- 2) 経済学に関する専門知識および幅広い教養の修得に積極的である者
- 3) 主体的に学習して社会に貢献しようとする熱意ある者

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- 1) 高等学校の教科に関する基礎的・基本的な知識・技能
- 2) 基礎的・基本的な知識・技能に基づき、経済社会に関する自分の考えをまとめ、他者に伝えるための思考力・判断力・表現力
- 3) 教科の学習にとどまらず、経済社会に関する多様な学習や活動を経験することによる、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度

■現代社会学科

求める学生像

現代社会学部では、建学の精神「敬神愛人」のもと、この学科の教育目標を理解し、それに向かって意欲的に学び、かつ積極的に行動する人、具体的には、以下のような学生を広く受け入れます。

- 1) 安定と成熟のなかにありながら複雑化・多様化が進み、その持続可能性を問われ大きな転換に向かっている現代社会に広く関心をもっている学生
- 2) 現代社会が求める幅広い基礎的教養と現代社会がもつさまざまな側面を洞察し、的確な判断ができる専門的知識を合わせてバランスよく身につけたいと望んでいる学生
- 3) 現代社会を生き抜くために必要な課題発見・問題解決型能力と積極的な行動力を身につけたいと考えている学生
- 4) 獲得した知識や能力を生かして社会や地域に貢献しようとし、社会に新たな価値を創造して次代の社会を切り拓こうとする学生

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- 1) 高等学校の教科において、現代社会を学ぶための基礎として必要となる基本的な知識や技能
- 2) 基礎的な知識や技能にもとづき、現代社会に関する自分の考えをまとめ、他者に伝えるために必要な思考力・判断力・表現力
- 3) 現代社会に関わるさまざまな学修や活動の場と機会において、主体性をもって多様な人びとと協働して学ぶ態度

■商学科

求める学生像

商学科では、将来、ビジネスの現場で活躍し、社会経済の健全な発展に寄与することを希求する者、具体的な下記の要件を備えた者を入学者として受け入れの対象とする。

- 1) 建学の精神に沿った豊かな人間性と誠実さをもち、社会の役に立つことを実行しようとする高い志があること
- 2) 現実の経済および企業経営の実践に対する探究心が旺盛で、国際的視野に富み、進んで真理を探究する意欲と能力があること
- 3) 問題解決能力を身につけさせる本学部教育方針のもとで、学習に必要な基礎的知識・論理的思考力・コミュニケーション能力を備えていること
- 4) 本学部で修得した専門的知識および実践的問題解決能力を、国際社会および地域社会の将来に役立てようという強い意志をもつこと

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- ・社会関連科目を履修し、経済および企業経営に関する基礎知識を習得していることが望まれる。
- ・情報関連科目を履修し、ICTの経済・経営への影響を理解していることが望まれる。
- ・国語などの学習によって、筋道の立った文章が書けることが望まれる。

■法学科

求める学生像

- 1) 名古屋学院大学の建学の精神を尊重し、本学部の教育目標に共感する者
- 2) 法学を学ぶことに強い意欲をもつ者
- 3) 法学を通して社会の発展に貢献しようとする高い志のある者

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- 1) 高等学校の教科に関する基礎的・基本的な知識・技能
- 2) 基礎的・基本的な知識・技能に基づき、自分の考えをまとめ、他者に伝えるための思考力・判断力・表現力
- 3) 教科の学習にとどまらず、大学内外の多様な学習や活動を経験することによって得られる主体性を持って、多様な人々と協働して学ぶ態度

■英米語学科

求める学生像

- 1) 英語をはじめとする外国語運用能力の向上を自主的にめざす者
- 2) 外国の社会・文化・歴史などに強い関心と理解を持つ者
- 3) 学修した英語をはじめとする運用能力を大いに活用して、国際ビジネス関係、観光業や航空業などに就職したい、また英語教育に携わりたい、海外で日本語教員として活躍したいなど、自分の夢に向かって確実に進んでいく強い意志と向上心をもった者

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- 1) 高等学校の英語をはじめとする教科に関する基礎的・基本的な知識・技能
- 2) 基礎的・基本的な知識・技能に基づき、自分の考えをまとめ、他者に伝えるための思考力・判断力・表現力
- 3) 教科の学習にとどまらず、学校内外の多様な学習や活動を経験することによる、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

■国際文化学科（グローバル文化専攻/国際日本学専攻/国際協力・共生専攻）

求める学生像

国際文化学部では、国際的視野をもって自立した将来設計を描くことを希求する者、具体的には下記の要件を備えたものを入学者として受け入れの対象とする。

- 1) グローバル時代における価値の共有化の中で、地域固有の文化に目を向け、地域の言語・文化・社会・経済などに多様な視点で関心をもつ者
- 2) 実践的ツールとしての外国語運用能力を高める意志の強固な者
- 3) 現実社会から実践的に課題を掘り起こし、その解決のための方策を考え行動する者
- 4) 具体的な将来目標として、国際的ビジネスパーソン、国際的視野をもって観光・流通・交通などの業をめざす者、海外で日本を紹介し、また日本語・日本文化の指導者として活躍することを希望している者、国際協力・国際支援に関わるような活動に積極的に参画しようとする者など

入学時までに身につけるべき知識、能力など

- 1) 高等学校の教科に関する基礎的・基本的な知識・技能
- 2) 基礎的・基本的な知識・技能に基づき、自分の考えをまとめ、他者に伝えるための思考力・判断力・表現力
- 3) 教科の学習にとどまらず、学校内外の多様な学習や活動を経験することによる、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

■スポーツ健康学科

スポーツ健康学科では、スポーツの実践力の向上や、スポーツを切り口とした健康増進に対する意欲はもとより、スポーツ科学や健康科学に関する広範な知見を学び、スポーツや体育の指導者に必要な知識、技術および能力を修得することについて強い関心を持つ学生を優先して迎え入れています。具体的には卒業後の進路として、中学校や高等学校の保健体育教諭、スポーツクラブなどの指導者、その他の職域あるいは地域において積極的にスポーツ活動の振興や健康行動獲得の推進に貢献する人物像を想定しています。

指定種目スポーツ入試

1. 趣旨

人物・学業ともに優れ、高校時代に本学が指定する種目の運動部またはクラブに所属し、高い競技成績と学修意欲あふれる人材をこの入試制度で募集する。

2. 出願資格

次の（１）～（６）のすべてに該当する者

- （１）日本の高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を２０２５年３月卒業・修了見込みの者（現役生のみ）
- （２）本学を第１志望とする者で、合格した場合、必ず入学する者
- （３）調査書の「全体の学習成績の状況」が３．０以上を満たす者
- （４）該当競技種目において、都道府県大会でベスト８以上の成績を収めた者、または同等の競技力を有する者
- （５）出願前の競技成績審査で「適格」と認められた者
- （６）入学後、該当クラブに必ず入部し、継続する意志が堅固である者

3. 競技成績審査（出願前書類審査）

出願前に提出された書類をもとに競技成績審査を行います。審査は書類のみで行い、実技テストは実施しません。競技成績審査において「適格」と判定された者が指定種目スポーツ入試に出願できます。

（１）競技成績審査申込方法

競技成績審査申込期間中に、以下の①～⑤の書類を入学センター宛に送付してください。必要事項を記入した本学所定の書類送付用紙（またはコピー）を角２封筒に貼付し、「速達」簡易書留で競技成績審査申込期間内に送付してください。書類提出期限は、競技成績審査申込期間最終日の消印まで有効です。

競技成績審査 申込書類	注意事項
①競技成績審査 申込書（表面） 証明書（裏面） （様式１）	本学所定の用紙に記入してください。 ・<u>表面（申込者本人記入）、裏面（高校側記入）</u> ・本人出場のうち、都道府県大会でベスト８以上の成績を収めたもの、または同等の競技力を証明できる大会を上位結果順に３大会記載し、最上位の成績を収めた出場証明を以下の客観的資料（コピー）とあわせて提出してください。その際、<u>資料の個人名にはマーカーで印をつけ、資料のサイズはＡ４片面１枚に統一してください。</u>また、都道府県大会を勝ち抜き、ブロック大会や全国大会に出場した場合は、それに係る資料を上位結果と扱い、提出してください。 ・競技成績審査証明書（裏面）の<u>人物に関する所見には、学業に関する姿勢を含めて記載ください。</u> <u>（客観的資料）</u> １．公式プログラム ２．トーナメント表（勝ち上がり結果） ３．メンバー表、スコア表、対戦記録等 ４．公式記録、賞状 ５．新聞・雑誌の記事等（新聞社および出版社、雑誌名、掲載日の確認ができない場合は余白に手書きすること） ※客観的資料により本人確認ができない場合は競技成績審査ができません。
②調査書	当該入試出願開始日より遡って３ヶ月以内に発行されたもので、出身学校長が証明し、厳封した「調査書」を提出してください（開封無効）。
③競技成績審査 申込承認書 （様式２）	調査書の「全体の学習成績の状況」が３．０以上であることが出願資格となるため、その基準を確認する「②調査書」の発行が時期的に難しい場合のみ提出してください。※出願時には調査書の提出が必要です。
④志望理由書 （様式３）	本学所定の用紙を使用し、４００字以内、横書きにて記述してください。内容は志望学部・学科／専攻のアドミッション・ポリシーを踏まえ、大学入学後の学び計画について記述してください。
⑤活動報告書 （様式４）	本学所定の用紙（Ａ４サイズ１枚）を使用し、横書きにて記述してください。内容は高等学校または中等教育学校後期課程在学中に取り組んだ活動について、具体的な活動状況や結果・成果、活動を通して学んだことなどについて記述してください。

※すべての書類は、黒のボールペン（フリクション不可）で記入してください。

(2) 競技成績審査結果

結果通知日に本人（「競技成績審査 申込書・証明書」に記載の住所）および学校長宛に郵送で通知します。

(3) その他

競技成績審査は、検定料を徴収しません。

4. 募集学部学科／専攻・募集人員

学部	学科/専攻	募集人員		
		前期	中期	後期
経済学部	経済学科	若干名		
現代社会学部	現代社会学科	若干名		
商学部	商学科	13		
法学部	法学科	若干名		
外国語学部	英米語学科	若干名		
国際文化学部	国際文化学科 (グローバル文化専攻) (国際協力・共生専攻) (国際日本学専攻)	若干名		
スポーツ健康学部	スポーツ健康学科	20		

5. 募集競技種目・募集学部

競技種目（クラブ名）	練習場所	経済学部、現代社会学部 商学部、法学部 外国語学部、国際文化学部	スポーツ健康学部
		(名古屋キャンパス)	(瀬戸キャンパス)
硬式野球（男子）	瀬戸	—	○
ラグビー（男子）	瀬戸	—	○
サッカー（男子・女子）	瀬戸	—	○
バレーボール（女子）	瀬戸	—	○
陸上競技（男子・女子）	瀬戸	—	○
バスケットボール（男子）	名古屋	○	—
バスケットボール（女子）	名古屋	○	—
馬術（男子・女子）	学外（豊明）	○	○

6. 専願／併願可区分

本学を第1志望とし、合格した場合、必ず本学に入学していただく専願入試です。合格した場合、他大学や本学の別入試を受験することはできません。

7. 試験会場

本学 名古屋キャンパスしろとり

8. 入試日程等

入試区分	競技成績審査 申込期間	結果通知日	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続 締切日
前期	2024 年 8 月 5 日(月) ～ 8 月 20 日(火) 消印有効	2024 年 9 月 18 日(水) 【発送日】	2024 年 9 月 23 日(月・祝) ～ 9 月 30 日(月) 17:00 まで	2024 年 10 月 12 日(土)	2024 年 11 月 1 日(金)	[一括手続] 2024 年 11 月 29 日(金)
中期	2024 年 10 月 1 日(火) ～ 10 月 11 日(金) 消印有効	2024 年 11 月 11 日(月) 【発送日】	2024 年 11 月 18 日(月) ～ 11 月 27 日(水) 17:00 まで	2024 年 12 月 7 日(土)	2024 年 12 月 13 日(金)	[一括手続] 2025 年 1 月 10 日(金)
後期	2024 年 12 月 16 日(月) ～ 2025 年 1 月 10 日(金) 消印有効	2025 年 2 月 7 日(金) 【発送日】	2025 年 2 月 13 日(木) ～ 2 月 20 日(木) 17:00 まで	2025 年 3 月 2 日(日)	2025 年 3 月 6 日(木)	[一括手続] 2025 年 3 月 11 日(火)

9. 選考方法

書類審査(調査書、競技成績審査申込書・証明書、志望理由書、活動報告書)および面接の総合評価。
 ※面接では、競技成績審査申込書・証明書、志望理由書、活動報告書に基づく質疑応答を行います。

10. 試験時間割

試験内容	試験時間
面接	10:00 ～ 順次

※前期・中期・後期ともに同じ試験時間割です。

※試験開始20分前の9:40までに試験室に入室してください。

11. 出願書類

出願書類	注意事項
(1) ネット出願確認票	インターネット出願完了後に表示できる「ネット出願確認票」をA4サイズにプリントアウトして提出してください。
(2) 調査書	<u>競技成績審査申込時の未提出者のみ提出してください。</u> 当該入試出願開始日より遡って3ヶ月以内に発行されたもので、出身学校長が証明し、厳封した「調査書」を提出してください(開封無効)。

出願方法・注意事項

出願方法は、インターネット出願です。インターネット出願ページのガイダンスに従って、出願してください。

1 名古屋学院大学ホームページから「NGUネット出願」申込画面へアクセス

<https://www.ngu.jp>

名古屋学院大学

検索

2 ガイダンス画面に従って必要情報を入力

「インターネット出願」のバナー(リンク)をクリックすると、右のガイダンス画面が表示されます。

出願に関する手順や注意事項が掲載されていますので、必ず確認してください。確認後、「出願手続き」をクリックし、ガイダンス画面に従って必要事項を入力してください。

- ①志望学科・試験会場・志願者情報等を登録。
- ②検定料の支払い方法の選択。
コンビニエンスストア、ゆうちょ銀行(郵便局)・銀行またはクレジットカードからお選びください。



出願はこちらから

出願後は「出願内容確認」ボタンで確認できます。(下図は確認画面)

※画面はイメージです。実際とは異なる場合があります。

コンビニエンスストア

- セブン-イレブン
- ローソン
- ミニストップ
- セイコーマート
- デリー・ヤマザキ
- ヤマザキデパート
- ファミリーマート

銀行ATM

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、みずほ銀行、三井住友銀行をはじめとしたPay-easy対応、銀行ATM

ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ全国1,000行以上対応。(ご利用にはネットバンキングの利用契約が必要です。)

クレジットカード

- Visa
- Mastercard
- JCB
- AMERICAN EXPRESS
- Diners Club

※入学校定料の他に支払手数料が、一律990円かかります。

3 お支払い方法を選択し、入金処理後、「ネット出願確認票」を印刷

出願情報の入力が完了し、入金処理後、「ネット出願確認票」をプリントアウト。(セブン-イレブンをご利用の際は、支払票の印刷もおすすめします。)

※[費出用]ネット出願確認票の印刷は、検定料のお支払い完了後、出力可能となります。



「ネット出願確認票」

※画面はイメージです。実際とは異なる場合があります。

注意事項 ※必ずご確認ください

- 入学校定料支払後の入試区分、試験日、学部・学科/専攻の変更は一切認めません。
- 出願期間外の手続はいかなる理由でも受付いたしません。
- パソコンの不具合やインターネットの回線状況により、画面の途中でエラーとなった際は、クレジットカード決済等の検定料決済が済んでいるか必ず確認してください。
※推奨環境はインターネット出願のガイダンス画面をご確認ください。

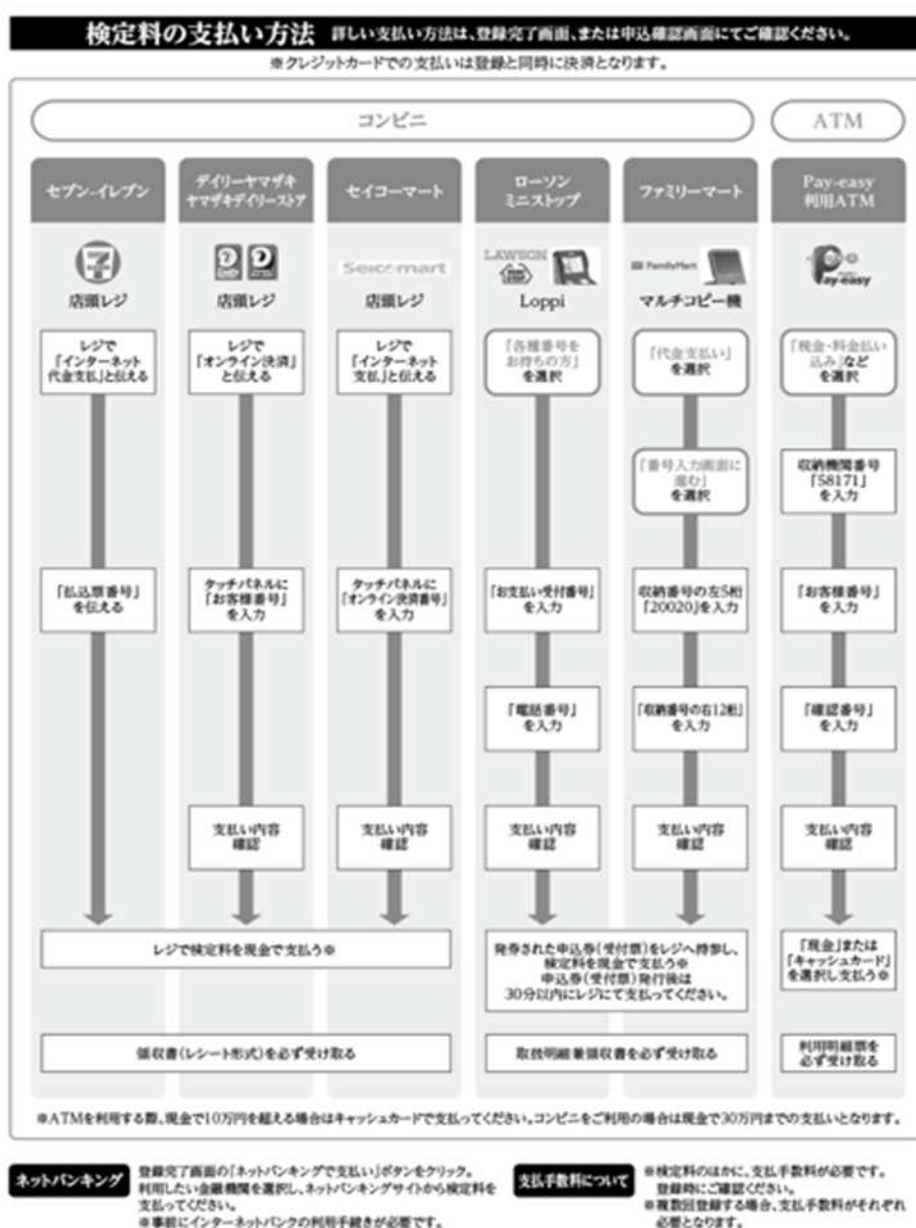
入学検定料

1. 入学検定料

入試区分	入学検定料
指定種目スポーツ入試（前期）（中期）（後期）	25,000円

2. 入学検定料の支払い方法

インターネットでの出願登録時に、入学検定料の支払い方法を選択します。支払い方法は、①コンビニエンスストア、②銀行ATM（ペイジー対応）、③ネットバンキング、④クレジットカードのいずれかで、手数料が1出願につき別途990円かかります。インターネット出願ページのガイダンスに従って、支払いをしてください。



※一旦振り込んだ入学検定料および出願書類等はいかなる事由があっても一切返還いたしません。
※入学検定料支払後の入試区分、試験日、志望学部・学科／専攻、試験地などの変更は一切認めませ

3. 支払い期限

インターネット出願登録後、翌日の23:59までにお支払いください。出願期間最終日は当日の23:59までとなりますので、余裕を持って手続をしてください。

出願書類の郵送

1. 郵送方法

必要書類一式を、インターネット出願の際に表示される封筒の表紙をプリントしたもの、または本要項に綴じ込みの「書類送付用紙(またはコピー)」を使用し、必ず簡易書留速達で郵送(※市販の角形2号の封筒を使用)してください。やむを得ず出願書類を本学入学センターに持参する場合は、事前にご連絡ください。持参する場合の提出期限は、出願書類郵送期限当日の16:00です。

注意事項

- 出願書類に不足、不備がある場合は受付できませんので、書類内容をよく確認してください。
- 受理した出願書類はいかなる理由があっても返還いたしません。

2. 郵送期限

入試区分	出願期間	出願書類郵送期限 (消印有効)
指定種目スポーツ入試(前期)	2024年 9月23日(月・祝) ～ 9月30日(月) 17:00まで	2024年 9月30日(月) 消印有効
指定種目スポーツ入試(中期)	2024年 11月18日(月) ～ 11月27日(水) 17:00まで	2024年 11月27日(水) 消印有効
指定種目スポーツ入試(後期)	2025年 2月13日(木) ～ 2月20日(木) 17:00まで	2025年 2月20日(木) 消印有効

出願書類はインターネット出願登録日を含めて3日以内(土日祝含む)に郵送してください。
郵送期限を過ぎた場合、速やかに郵送してください。

受験上の配慮申請

1. 受験上の配慮申請

疾病・負傷や身体等の機能障がいのため、受験上の配慮を希望する場合は、以下のとおり申請してください。申請に基づき、本学にて審査の上、疾病・負傷や障がい等の程度に応じた措置を講じます。ただし、受験上の配慮は、すべてのご希望に対応できるとは限りませんので、ご承知おきください。

(1) 申請方法

まずはお電話にてご連絡いただいた上で、以下の書類を、入学センター宛に送付してください。

①受験上の配慮申請書

②医師の診断書（当該入試出願開始日より遡って3ヵ月以内に発行したもの）または身体障害者手帳の写し（該当者のみ）

(2) 申請期日

出願する入試区分の出願開始日前日までに、お電話にてご連絡ください。出願開始日前日が、大学休業日（土・日および授業日以外の祝日）の場合は、その翌営業日まで有効とします。期日を過ぎてからの申請については、対応できない場合があります。ただし、出願後の不慮の事故・疾病等のため受験上の配慮を希望する場合は、この限りではありませんので、すみやかに申し出ください。

【例①】指定種目スポーツ入試(前期)

申請期日：9月23日(月・祝)まで ※出願開始日：9月23日(月・祝)

【例②】指定種目スポーツ入試(後期)

申請期日：2025年2月12日(水)まで ※出願開始日：2025年2月13日(木)

(3) 入学後の修学に関する相談

入学後の学生生活等に関する相談がある場合は、受験上の配慮申請の際にご連絡ください。

※2次手続き及び一括手続き完了後、本学より入学後の配慮についてご連絡する場合があります。

(4) その他の注意事項

①申請が入学試験の可否に影響を及ぼすことはありません。

②申請のみでは出願したことにはなりません。

③申請内容の確認のために、面談を行う場合があります。

受験票

1. 受験票

受験票は、出願書類を受理および内容確認をした後、インターネット出願時の住所に、順次郵便はがきで発送します。受験票には、写真票が添付されています。**試験日の2日前になっても受験票・写真票が届かない場合は、入学センターまでご連絡ください。**

以下の顔写真の注意事項を確認し、写真票にカラーの顔写真を貼付してください。
試験日当日は、写真票裏面の「体調確認票」に必要事項を記入のうえ、受験票・写真票を持参してください。

顔写真の注意事項	
 縦 4 cm 横 3 cm	○サイズは縦4 cm×横3 cmのカラー写真 ○正面、上半身、無帽、背景無地 ○6ヶ月以内に撮影したもの ○受験の際に眼鏡を着用する場合は、眼鏡を着用したもの ○裏面に氏名を記入 ※目を閉じているもの、髪の毛が目にかかっているもの、マスクを着用しているもの、照明が眼鏡に反射しているもの等、本人と判断しづらいものは不可です。

受験上の注意

1. 試験会場への入退場

(1) 入場

- ①受験票および入学試験要項等で、試験日・試験会場・入試区分・試験時間割等を十分に確認してください。指定された試験会場以外での受験はできません。
- ②試験会場への自動車等の乗り入れはできませんので、公共交通機関を利用してください。
- ③本学（名古屋）会場の開場は8：30です。
- ④試験開始の30分前までに試験会場に到着し、試験室に移動してください。受験票を忘れた場合は、曙館1階の受付に申し出てください。
- ⑤受験に際しての注意事項を説明しますので、試験開始の20分前までに試験室に入室してください。試験室では、机の上の受験番号が受験票の受験番号と同一であることを確認して着席してください。
- ⑥受験者の付添者は試験室に入室できません。

(2) 遅刻

- ①遅刻限度は試験開始後30分までです。試験時間の延長は行いません。
- ②公共交通機関の乱れ等で遅刻した場合は、利用した公共交通機関窓口（駅など）で「遅延証明書」をもらい提出してください。
- ③自動車を利用した場合の交通渋滞による遅刻は認めません。

(3) 退場

試験時間中の途中退場は、最終時限も含めて認めません。途中退場をした場合には失格になります。試験期間中に気分が悪くなった場合は、試験監督者に申し出てください。

2. 所持品の取り扱い

- ①受験票・写真票：郵送された受験票・写真票を持参してください。
- ②時計：各自持参してください。
- ③筆記用具等：詳細は下記を参照してください。

使用できるもの	使用できないもの(例)
・受験票・写真票 ・HBの黒鉛筆(英文や和歌・格言などが書かれていないもの) ・鉛筆キャップ ・シャープペンシルと替えの芯 ・消しゴム ・鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類を除く) ・時計 〔辞書や電卓、端末機能があるもの・それらの機能の有無が判断しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものを除く〕 ・眼鏡 ・ハンカチ ・ティッシュペーパー(袋から中身だけ取り出したもの) ・目薬	・電卓 ・定規 ・コンパス ・携帯電話 (スマートフォン、ウェアラブル端末を含む) ・翻訳機 ・電動式鉛筆削り ・下敷き ・色ペン、蛍光ペン
監督者の許可を得てから使用するもの	
・座布団 ・ひざ掛け(コートをひざ掛けとして使用する場合も含む)	

※上履きは必要ありません。

※英語の文字や地図、漢字表記がプリントされている紛らわしい衣服は着用しないでください。

3. 試験時間中の注意事項

(1) 不正行為

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。以下の行為をすると不正行為となる場合があります。不正行為が認められた場合は、それ以後の受験はできません。また、すでに受験した科目の受験も無効となります(入学検定料の返還はいたしません)。

- ①カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
- ②受験者以外の者が、受験者本人になりすまして受験すること。
- ③解答を教えるなど、他の受験者に利するような行為をすること。
- ④試験開始や終了の指示など、試験監督者の指示に従わないこと。
- ⑤その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

(2) 不測の事態

- ①試験日当日に、病気等で通常の試験室での受験に支障がある場合は、別室受験となる場合があります。
- ②不測の事態(地震などの自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延等)の発生により、所定の時刻・日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の調整や試験会場の変更、日程の延期等の措置を講ずる場合があります。その場合、本学の責によらない不可抗力による事故等であることが明らかな場合は、それによって生じた受験者の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
- ③試験時間中に日常的な生活騒音等(監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打合せなど、航空機・自動車・風雨・空調の音など、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音など、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、リスニングのイヤホンやヘッドホンからの音もれ、周囲の建物のチャイム音など)が発生した場合でも救済措置は行いません。
- ④その他緊急の対応を必要とする事項などにつきましては、その旨を受験票に記載し、その詳細を本学のホームページに掲載します。

4. その他の注意事項

- ①受験のために宿泊を希望される方は、各旅行代理店、インターネットの宿泊ナビサイト等を利用ください。本学では特に斡旋等は行っておりませんので各自でご予約をお願いいたします。
- ②試験会場の下見について、敷地内は可、建物内は不可とします。
- ③試験会場周辺に合否確認を代行するといった私設業者がいることがありますが、本学とは関係ありません。その業者とのトラブルにつきましては、本学では一切責任を負いません。

5. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し、治癒していない場合、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師から感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

上記の場合は、入学センターまでお問い合わせください。別試験日への受験振替などの対応を行います。詳細は、「本学受験生サイト」にて公開いたします。

上記により試験を欠席し、別試験日への受験振替を希望する場合は、下記の期間中に、お電話で入学センターに申し出ください。期間中にお電話で申し出された方には、その後に所定の手続をとることで、入学検定料を返還いたします。

感染症の罹患等により受験ができない場合の別試験日への受験振替	
受付期限	欠席する試験日当日の9:30まで ※申し出のない場合は、通常の欠席として取り扱います。入学検定料の返還はできません。
必要書類	診断書（以下の内容が記載されたもの） ①病名：学校保健安全法で出席停止が定められている感染症名 ②加療期間：欠席した試験日が含まれているもの

試験会場

アクセス・案内図はホームページで必ず確認してください。

名古屋学院大学 名古屋キャンパス しろとり

名古屋市熱田区熱田西町1番25号
TEL:052-678-4088(入学センター)

※名古屋市営地下鉄名港線「日比野」駅より徒歩8分

※名古屋市営地下鉄名城線「西高蔵」駅より徒歩8分



合格発表

1. 合格発表方法

合格発表は、合格者への合格通知書および入学手続書類の送付によって行います。補助的な手段としてインターネットにより合否照会ができます。

※不合格者への書類の送付は行いません。

※インターネットにより合否照会の上、合格が確認できたにも関わらず、合格発表日の2営業日後になっても書類が届かない場合は、本学入学センターへご連絡ください。

※合格通知に関わる書類の不着・誤配・確認不足等を理由とした手続締切日後の入学手続は認めません。

※郵送途中で生じた事故（紛失、個人情報の漏洩等）について、本学では責任を負いかねます。

※個人情報保護のため、電話・メール等による合否の問い合わせには一切応じません。

2. インターネットによる合否照会

パソコン・スマートフォンから、以下の2つの方法で合否照会ができます。

(1) 受験生サイトからの合否照会

手順		参照URL および 画面(実際の画面とは異なる場合があります。)
①	受験生サイトにアクセスします。	https://www.ngu.jp/admissions/
②	受験生サイトトップページにある「合格発表について」のバナーをクリックします。	
③	ガイダンスに従って、必要事項を入力すると、合否照会ができます。	

(2) ネット出願ページからの合否照会

手順		参照URL および 画面(実際の画面とは異なる場合があります。)										
①	受験生サイトにアクセスします。	https://www.ngu.jp/admissions/										
②	受験生サイトトップページにある「ネット出願」のバナーをクリックします。											
③	ネット出願トップページにある「出願内容確認」ボタンをクリックします。	 click										
④	ガイダンスに従って、必要事項を入力すると、出願内容確認画面が表示されます。 その画面の「合否結果」をクリックすると、合否照会ができます。	申し込み一覧 氏名(カナ): ナゴヤ タロウ 生年月日: 2004/05/14 登録番号: 2300026 <table><thead><tr><th>登録番号</th><th>出願日時</th><th>試験区分</th><th>お支払い状況</th><th>各種確認</th></tr></thead><tbody><tr><td>2300026</td><td>2023/01/16 10:00</td><td>一般入試(前期)・共通テスト利用入試(前期)・共通テストプラス入試</td><td>済: JCB 入金日2023/01/16</td><td> 出願内容確認 確認メール 受験料のお支払い 合否結果 </td></tr></tbody></table> click	登録番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認	2300026	2023/01/16 10:00	一般入試(前期)・共通テスト利用入試(前期)・共通テストプラス入試	済: JCB 入金日2023/01/16	出願内容確認 確認メール 受験料のお支払い 合否結果
登録番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認								
2300026	2023/01/16 10:00	一般入試(前期)・共通テスト利用入試(前期)・共通テストプラス入試	済: JCB 入金日2023/01/16	出願内容確認 確認メール 受験料のお支払い 合否結果								

3. 合否照会利用期間

以下の利用期間のみ、インターネットによる合否照会ができます。

入試区分	利用開始日時（合格発表日）	利用終了日時
指定種目スポーツ（前期）	11月1日（金）10:00	11月3日（日・祝）23:59
指定種目スポーツ（中期）	12月13日（金）10:00	12月15日（日）23:59
指定種目スポーツ（後期）	2025年 3月6日（木） 10:00	2025年 3月8日（土） 23:59

※合否照会開始直後はアクセスが多く、つながりにくい状態が予測されます。その場合はしばらく時間をおいてからアクセスしてください。

※合否照会の操作方法や受験した学科、受験番号等のお問合せにはお答えできませんので、「受験票」と、この「入学試験要項」は合格発表日まで保管してください。

※合否に関する本学への電話等でのお問い合わせには一切応じません。

※合否照会の「誤操作」、「見間違い」、「照会できない」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

個人情報の取り扱い

1. 個人情報の取り扱い

出願にあたってお知らせいただいた氏名・住所・その他の個人情報は、以下の①～④の事項（付随する事項も含む）を行うために利用します。これら以外の目的で、本学が志願者本人に通知することなく個人情報を利用することはありません。

①入学試験の実施（出願処理・受験票の発送・試験実施等）

②合格通知書の発送

③入学手続の案内

④出身学校への合否結果通知の発送

本学は、上記利用目的のため、その業務の一部を本学が定める個人情報取り扱いの基準を満たす業者に委託する場合があります。委託業者に対して、委託業務を遂行するために必要となる範囲内で、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供します。提供に際しては、委託業者に対しても、契約により適切な管理を義務付けておりますので、予めご了承ください。その他、入学後における指導上の参考資料の送付や個人を特定しない統計処理に利用することがあります。

2. 出身高校への合否結果通知

本学では「進路指導のための資料」と目的を限定したうえで、高等学校に対して試験結果の通知を行っています。指定種目スポーツ入試については、趣旨に基づき全受験生の試験結果をすべての高等学校に通知します。

入学手続

1. 入学手続

入学手続とは、【入学手続納付金の納入】および【入学手続関係書類の提出】を行うことです。入学手続締切日までに入学手続のない場合は入学の意思がないものとして入学を許可しません。

【入学手続納付金の納入】の期限は手続締切日当日まで、【入学手続関係書類の提出】の期限は手続締切日必着です。指定種目スポーツ入試（前期・中期・後期）の手続区分は【一括手続】であり、手続締切日までに以下の入学手続を行ってください。

なお、受理した入学金および入学手続関係書類はいかなる理由があっても返還できません。

手続区分	入学手続の内容
一括手続	入学手続納付金の一括全額納入 ＋ 入学手続関係書類の提出

2. 入学手続締切日

入試区分	入学手続締切日
前期	2024 年 11 月 29 日(金)
中期	2025 年 1 月 10 日(金)
後期	2025 年 3 月 11 日(火)

※手続締切日を過ぎた入学手続納付金の納入は認めませんので、取扱日にご注意ください。手続期限最終日にお振込みをされる方は、利用される金融機関に当日扱いとして処理されるかどうかを必ずご確認ください。最終日午後にお振込みをされる場合、金融機関によっては翌日扱いになる可能性があります。

※合否照会の「誤操作」、「見間違い」、「照会できない」等を理由とした手続締切後の入学手続は認めません。

※合格通知に関わる書類の不着・誤配・確認不足等を理由とした手続締切日後の入学手続は認めません。

詳細は、合格者へ送付する「入学手続要項」にてご案内いたします。

学費等納付金

(単位：円)

学部	区分		1 年次納付金			2 年次以降納付金		
			入学手続 (入学手続納付金)	秋学期分	年度合計	春学期分	秋学期分	年度合計
経済 現代社会 商学 法学	学費	入学金	280,000		280,000			
		授業料	340,000	340,000	680,000	340,000	340,000	680,000
		施設設備費	150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
	諸費	学生自治会入会金	1,000		1,000			
		学生自治会費	3,500		3,500	3,500		3,500
		父母会費	4,000		4,000	4,000		4,000
	合計		778,500	490,000	1,268,500	497,500	490,000	987,500
外国語 国際文化	学費	入学金	280,000		280,000			
		授業料	415,000	415,000	830,000	415,000	415,000	830,000
		施設設備費	150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
	諸費	学生自治会入会金	1,000		1,000			
		学生自治会費	3,500		3,500	3,500		3,500
		父母会費	4,000		4,000	4,000		4,000
	合計		853,500	565,000	1,418,500	572,500	565,000	1,137,500
スポーツ 健康	学費	入学金	280,000		280,000			
		授業料	405,000	405,000	810,000	405,000	405,000	810,000
		施設設備費	150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
	諸費	学生自治会入会金	1,000		1,000			
		学生自治会費	3,500		3,500	3,500		3,500
		父母会費	4,000		4,000	4,000		4,000
	合計		843,500	555,000	1,398,500	562,500	555,000	1,117,500

※上記は2024年度入学者の金額です。

※秋学期分の学費納付期限は入学後の10月23日(木)予定です。

※諸費は、学生自治会、父母会の委託により大学が代理徴収するものです。

※4年次秋学期分のみ、父母会費5,000円、同窓会費20,000円が別途必要になります。

名古屋学院大学の学費等の
詳細はこちらからご確認ください。



奨学金制度

ゆとりある学業と学生生活を支援します。本学独自の奨学金、国の高等教育の修学支援新制度、独立行政法人日本学生支援機構、地方公共団体および、民間（育英）団体による奨学金制度などがあります。また、学費の一括納付が困難な場合は、入学後の秋学期から「学費分納制度」も利用できます。

※各種奨学金制度は2023年度のものです。

独自の奨学金制度 返還不要の完全給付型

学業成績優秀者奨学金制度

2年次から4年次において、前年度の成績優秀者に奨学金として毎年120名程度（各学年40名程度）を対象に、成績等を審査のうえ、年間15万円を給付します。

※特別奨学生入試における、奨学生入学者は対象外。

名古屋学院大学奨学金

〔年間70名程度採用〕

国の修学支援制度の認定を受けており学業・人物ともに良好な方に学業継続を目的とした当該年度の施設設備費・実験実習料※の半額相当分の奨学金を給付し、学業継続を支援します。

給付金額

当該年度の
施設設備費・実験
実習料※の半額

※リハビリテーション
学部のみ

名古屋学院大学緊急援助奨学金

家計急変により修学困難となった方の学業継続を目的として緊急に学費減免の奨学金を給付します。

給付金額

当該学費の半額

入学生緊急奨学金

主に家計を支えている方が入学前から遡って1年以内に失職、倒産などのため家計が急変した本学入学予定者が対象です（失業の場合、定年や自己都合による退職は除きます）。

給付金額

入学初年度の
年間学費
（入学金を除く）
の半額

名古屋学院大学災害時緊急奨学金

災害により家計が急変し、経済的に修学困難となった在学学生、本学入学者に、緊急に学費を給付し学業継続を援助することを目的としています。

給付金額

年間授業料
の半額

名古屋学院大学の奨学金等の
詳細はこちらからご確認ください。



学外の奨学金制度

地方公共団体・民間育英団体の奨学金

地方公共団体や民間の企業・団体による奨学金があります。各団体から本学への奨学生募集依頼に基づき紹介します。地方公共団体については各自治体の教育委員会も窓口になっています。

独立行政法人 日本学生支援機構の奨学金（貸与型）

経済的理由により修学に困難がある優れた学生に対し、学資として奨学金を貸与します。原則、最短修業年限まで毎月貸与し、卒業後に返還の義務があります。第一種奨学金（無利子）と第二種奨学金（有利子、上限3%）の2種類があります。

貸与金額

第一種の 貸与金額	自宅通学=2万円・3万円・4万円・5万4千円 自宅外通学=2万円・3万円・4万円・5万円・6万4千円
第二種の 貸与金額	2万円～12万円までの1万円単位の金額から選択 ※自宅・自宅外にかかわらず月額を一つ選択。

高等教育の修学支援新制度

「給付型奨学金」および「授業料等減免」

【対象】

- ・世帯収入の要件を満たしていること（住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯）
- ・学ぶ意欲のある学生であること（高校や大学での成績だけでなく、レポート等で学ぶ意欲を確認します）

支援額

【住民税非課税世帯】

- ・給付型奨学金 自宅生：年額約46万円
自宅外生：年額約91万円
- ・授業料減免 入学金約26万円、授業料年額約70万円を上限に減免

※本学においては、支援区分に応じた減免額を振込にて還付する予定です。

【住民税非課税世帯に準ずる世帯】

- ・2/3 または 1/3 の金額が支援されます。
- ※家族構成や世帯収入で支援額は異なります。詳細は、文部科学省もしくは日本学生支援機構のホームページをご確認ください。

その他の支援

国の教育ローン

日本政策金融公庫（旧国民生活金融公庫）が実施する教育のための資金を融資する公的制度。低金利（350万円以内・15年以内に返済）で、入学時や入学後の学費・通学費用などに利用できます。

※詳細は別途お問い合わせください。

優待ローン制度 学費サポートプラン

（株）オリエントコーポレーション・（株）ジャックスと提携し、簡単な手続でご利用できる、優遇金利の学費ローン制度『学費サポートプラン』を導入。ライフプランに合わせて返済方式が選べます。入学年度の秋学期から、この制度をご利用になれます。※詳細は別途お問い合わせください。

出願書類チェックリスト

出願書類に不備がある場合は出願を受理できません。出願書類欄をよく確認し、記入漏れ・書類不備が無いよう、余裕をもって出願書類を準備してください。

競技成績審査時に提出するもの	
☐	競技成績審査 申込書（表面）・証明書（裏面）
☐	調査書
☐	競技成績審査 申込承認書 ※「調査書」の発行が時期的に難しい場合のみ提出。
☐	志望理由書
☐	活動報告書



競技成績審査 結果通知日（発送日） 前期：2024年9月18日（水） 中期：2024年11月11日（月） 後期：2025年2月7日（金）	
---	--



出願時に提出するもの	
☐	ネット出願確認票
☐	調査書 ※競技成績審査申込時の未提出者のみ提出。

入学試験等に関するお問い合わせ・出願書類送付先

名古屋学院大学 入学センター（名古屋キャンパスしろとり）

〒456-8612 愛知県名古屋市熱田区熱田西町1番25号

TEL：052-678-4088（受付：平日8:45～16:45）

E-mail：nyugaku@ngu.ac.jp 受験生サイト：<https://www.ngu.jp/admissions/>