

## ー大学事務職員募集についてー

- |          |   |
|----------|---|
| 1. 職 種   | 大学事務職員（専任）  |
| 2. 採用予定数 | 若干名   |
| 3. 応募資格  | 次のいずれかに該当する者<br>① 2018年3月に4年制大学卒業見込または大学院修了見込の者<br>② 4年制大学卒業または大学院修了後、就任時に35歳未満の者<br>(年齢制限理由：長期勤務によるキャリア形成を図る観点から)  |
| 4. 採用年月日 | 2018年1月1日または2018年4月1日   |
| 5. 勤務地   | 名古屋キャンパス（名古屋市熱田区）、瀬戸キャンパス（愛知県瀬戸市）   |
| 6. 勤務条件等 | 給与：本学規程により支給<br>賞与：夏季、冬季の年2回<br>休日：週休2日（土日）、祝日、年末年始等<br>ただし、本学学年暦により変更あり  |
| 7. 採用説明会 | 日時：2017年7月7日（金）13時30分～15時00分<br>場所：名古屋学院大学名古屋キャンパス翼館クラインホール<br>内容：大学紹介、若手職員による業務紹介等<br>※ <u>説明会への参加は採用試験の受験に関する必須事項ではありません。</u><br>※ 参加希望の方は、下記宛先へご連絡（メール）の上、お申込みください。<br>なお、多数の申込みをいただいた場合、途中で申込みを打ち切る場合がありますので、予めご了承ください。<br><b>【説明会申込み】6月19日（月）9時30分より受付開始</b><br><b>【参加申込み先】<u>下記の方法でお申込みください。</u></b><br>(e-mail) : <a href="mailto:soumuka@ngu.ac.jp">soumuka@ngu.ac.jp</a><br>※件名を『【参加】職員採用説明会参加希望』とし、①氏名、②所属大学もしくは出身大学（新・既卒区分も明記）、③連絡先（携帯番号等）を明記の上、送信下さい。 |

8. 選考方法及び選考日程（変更となる場合があります）

第1次選考	書類選考	[7月21日(金)頃に結果発送]
第2次選考	筆記試験	8月5日(土)
第3次選考	小論文、集団討論	8月19日(土)
第4次選考	適性検査、個人面接	9月2日(土)

※別途、個別面談等を行う場合があります。あらかじめご留意ください。

9. 応募期日

2017年7月20日(木)までに「10. 提出書類①・②」を郵送(必着)または持参(受付時間:土曜、日曜、祝日を除く9時30分から16時00分まで/名古屋キャンパス白鳥学舎曙館2階総務部総務課)

10. 提出書類

- ① 履歴書(本学指定用紙、本学ホームページからダウンロード)
- ② 返信用封筒(長3封筒、宛名・住所明記、82円切手貼付)

※提出書類の返却はいたしませんので予めご了承ください。なお、提出書類に関する個人情報は本学採用試験及び採用手続き以外には使用いたしません。

11. 書類送付先

〒456-8612 名古屋市熱田区熱田西町1-25

学校法人名古屋学院大学 総務部総務課 人事グループ

※封筒に朱書きで「専任職員 応募書類在中」と明記のこと

12. 問合せ先

学校法人名古屋学院大学 総務部総務課 (担当:杉原、立花)

TEL : 052-678-4081 e-mail : soumuka@ngu.ac.jp